

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

1. DESCRIPCION GENERAL					
TIPO DE CONTRATO DE:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	N.º:	326	AÑO:	2025
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE ALGECIRAS (H)				
CONTRATISTA:	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	PRECOPERATIVA ASTROGECON PCTA			
	NIT O CC:	901627492-0			
	REPRESENTANTE LEGAL:	SANDRA LILIANA PORTES CORDOBA			
	CC:	55.188.949 PALERMO- HULA			
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL EN LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS POR PARTE DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA, CONTRALORÍA GENERAL DE LA NACIÓN Y CONTADURÍA GERNERAL DE LA NACIÓN, CORRESPONDIENTES A LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL MUNICIPIO DE ALGECIRAS, DEPARTAMENTO DEL HUILA.				
No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2025000873				
No. REGISTRO PRESUPUESTAL:	2025001183	FUENTE	1.2.1.0.00- INGRESO CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION		
VALOR INICIAL (CONTRATO):	\$ 10.000.000				
	DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE.				
VALOR ADICIONAL	Nº1	N/A			
VALOR TOTAL	DIEZ MILLONES DE PESOS (\$ 10.000.000) M/CTE, IVA INCLUIDO.				
PLAZO INICIAL: (dd/mm/aa)	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 30 DE DICIEMBRE DEL 2025				
PLAZO ADICIONAL: (dd/mm/aa)	Nº1	N/A			
PLAZO TOTAL	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 30 DE DICIEMBRE DEL 2025				

FECHA ACTA DE INICIO: (dd/mm/aa)	15/03/2025		
FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN: (dd/mm/aa)	Nº1	SUSPENSIÓN	N/A
		REINICIACIÓN	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN: (dd/mm/aa)	30/12/2025		
PERIODO DEL PRESENTE INFORME: (dd/mm/aa)	DICIEMBRE		
SUPERVISOR:	NOMBRE:	YERY EDWIN TOLEDO NARVAEZ	
	CARGO	Secretario de Hacienda y Tesorero general	

2. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

En el Municipio de Algeciras - Huila, dejo constancia por medio del presente informe los avances de las obligaciones contractuales.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Obligación No. 1: Asesorar en el manejo y ejecución del presupuesto público de la Entidad de acuerdo con el Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas CCPET en cumplimiento a la Resolución 3832 de 2019 y 1355 de 2020.

Durante el periodo correspondiente del 01 al 31 de diciembre 2025, se revisó el manejo y ejecución del presupuesto público de la entidad de acuerdo con el Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas CCPET en cumplimiento a la Resolución 3832 de 2019 y 1355 de 2020.

Obligación No. 2. Asesorar y apoyar en la elaboración de actos administrativos, Decretos y Proyectos de Acuerdo necesarios en los procesos de modificaciones presupuestales.

Durante el periodo correspondiente del 01 al 31 de diciembre 2025, se realizó la revisión en la elaboración de actos administrativos, decretos y proyectos de acuerdo necesarios en los procesos de modificaciones presupuestales.

Obligación No. 3

Durante el periodo correspondiente del 01 al 31 de diciembre 2025, se realizó la revisión en los distintos procesos de la entidad relacionados con el área de presupuesto en cada una de las secretarías.

Obligación No. 4

Apoyar y realizar acompañamiento en la elaboración de Actas COMFIS relacionadas con modificaciones al Presupuesto general de la Entidad.

Durante el periodo correspondiente del 01 al 31 de diciembre 2025, se realizó apoyo, acompañamiento y revisión en la elaboración de Actas COMFIS relacionadas con modificaciones al Presupuesto general de la Entidad.

Obligación No. 5

Apoyar en la rendición de informes presupuestales a organismos de control como se detalla a continuación:

Durante el periodo correspondiente del 01 al 31 de diciembre 2025, se revisó la rendición de informes presupuestales a organismos de control correspondiente a su periodicidad.

CATEGORIA	PERIODO	LABOR	PLATAFORMA
FUT-TESORERIA-FONDO-SALUD	Trimestral	Elaboración y envió	CHIP
FUT-REGISTRO-PRESUPUESTAL	Trimestral	Elaboración y envió	CHIP
UAPA-PAE	Trimestral	Elaboración y envió	CHIP
FUT-VICTIMAS-1	Trimestral	Elaboración y envió	CHIP
CONPES-PRIMERA INFANCIA	Trimestral	Elaboración y envió	CHIP
CUIPO-CATEGORIA UNICA-DE-INFORMACION DEL PRESUPUESTO ORDINARIO	Trimestral	Elaboración y envió	CHIP
CGRSISTEMA GENERAL DE REGALIAS	Trimestral	Elaboración y envió	CHIP

DEUDA PUBLICA	ANUAL	Elaboración y envió	CHIP
CIERRE FISCAL	ANUAL	Elaboración y envió	CHIP
VIGENCIA FUTURAS	ANUAL	Elaboración y envió	CHIP
CGR PERSONAL Y COSTO ANUAL	ANUAL	Elaboración y envió	CHIP
FORMATO-2. EJECUCION DEL PAC	ANUAL	Elaboración y envió	CDH
FORMATO ET1.MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESO	ANUAL	Elaboración y envió	CDH
FORMATO ET2-MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DEL GASTO	ANUAL	Elaboración y envió	CDH
FORMATO ET3 COMPORTAMIENTO DE INGRESO TRIBUTARIO	ANUAL	Elaboración y envió	CDH
FORMATO ET4 EJECUCION DE RESERVAS PRESUPUESTALES	ANUAL	Elaboración y envió	CDH
F16.2PRESUPUESTO DE INGRESOS.	ANUAL	Elaboración y envió	SIRECI
F20.1. RECURSOS APSB SOMETIDAS A GIRO DIRECTO Y OTRAS MODAVILIDAD DE FINANCIAMIENTO.	ANUAL	Elaboración y envió	SIRECI
F16.3PRESUPUESTO DE GASTO	ANUAL	Elaboración y envió	SIRECI
F16.FONPET	ANUAL	Elaboración y envió	SIRECI
F17.1. PRESUPUESTO DE INGRESO DEL FONDO LOCAL DE SALUD	ANUAL	Elaboración y envió	SIRECI
F17.2 PRESUPUESTO DE GASTOS FONDOS LOCAL DE SALUD	ANUAL	Elaboración y envió	SIRECI

-EJECUCCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS -RELACION DE INGREOS MENSUALES. -EJECUCCION PRESUPUESTAL DE GASTOS. -RELACION DE CDPS MENSUALES -RELACION DE COMPROMISOS MENSUALES. RELACION DE OBLIGACIONES MENSUALES RELACION DE PAGOS.	MENSUAL	Elaboración y envió	CGR-DIARI
---	---------	---------------------	-----------

Obligación No. 6

Apoyar a la secretaria de hacienda municipal, en la actualización de las proyecciones del plan Financiero del Marco fiscal de Mediano Plazo, verificación de indicadores de ley 617 de 200, ley 358 de 1997, Super AVIT primario, cálculo de pasivos contingentes y demás requisitos establecidos en la ley 819 de 2003.

Durante el periodo correspondiente del 01 al 31 de diciembre 2025, se realizó la revisión y apoyo a la secretaria de hacienda municipal, en la actualización de las proyecciones del plan Financiero del Marco fiscal de Mediano Plazo, verificación de indicadores de ley 617 de 200, ley 358 de 1997, Super AVIT primario, cálculo de pasivos contingentes y demás requisitos establecidos en la ley 819 de 2003.

Obligación No. 7

Apoyar a la secretaria de Hacienda Municipal, en la sustentación del MFMP, ante el Consejo de Gobierno y/o COMFIS.

Durante el periodo correspondiente del 01 al 31 de diciembre 2025, se realizó la revisión y apoyo a la Secretaria de Hacienda Municipal, en la sustentación del MFMP, ante el Consejo de Gobierno y/o COMFIS.

Obligación No. 8

Apoyar a la secretaria de Hacienda Municipal en la sustentación del proyecto de presupuesto de la vigencia 2025 ante el Consejo Municipal.

Durante el periodo correspondiente del 01 al 31 de diciembre 2025, se realizó la revisión del proyecto de presupuesto de la vigencia 2025 ante el Consejo Municipal.

Obligación No. 9 Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

Durante el periodo correspondiente del 01 al 31 de diciembre 2025, se realizaron y se revisaron las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

+ -

3. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL

El contratista hace constar que cumplió con sus obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones, riesgos laborales y Parafiscales (sí es del caso), así como los pagos por concepto de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones (Si hubiere lugar a ello).

SI X o NO ____.

Se anexa copia de la Planillas Integrada Auto Liquidación de Aportes No. **9496771358** del mes de DICIEMBRE de 2025 por valor de **\$349.300**

4. ANEXOS

El contratista allega documentación soporte de verificación de cumplimiento de las actividades del contrato, los cuales, hacen parte integral del presente informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de actividades bajo mi responsabilidad expresa, a los uno (29) días del mes de DICIEMBRE del año 2025.

SANDRA LILIANA PORTES CORDOBA
C.C. No. 55.188.949 de Palermo-Huila